

**Формализованный отчет наставника
о результатах работы подопечного**

Уважаемый наставник!

Предлагаем Вам принять участие в оценке процесса наставничества

Кутепова Елена Петровна

(Ф. И. О.)

Лаврикова Екатерина Сергеевна

(Ф. И. О. лица, в отношении которого осуществлялось наставничество)

Используя шкалу от 1 до 10 (где 10 – максимальная оценка, 1 – минимальная оценка), проведите оценку по нижеследующим параметрам.

№ п/п	Вопрос	Оценка
1	Достаточно ли было времени, проведенного Вами с лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество, для получения им необходимых знаний и навыков?	10
2	Насколько точно следовало Вашим рекомендациям лицо, в отношении которого осуществлялось наставничество?	9
3	В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке теоретических знаний?	8
4	В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке практических навыков?	10
5	Насколько, по Вашему мнению, лицо, в отношении которого осуществлялось наставничество, готово к самостоятельному исполнению должностных обязанностей благодаря наставничеству?	5
6	Каков на данный момент, на Ваш взгляд, уровень профессионализма лица, в отношении которого осуществлялось наставничество?	5
7	Какой из аспектов адаптации, на Ваш взгляд, является наиболее важным для нового сотрудника при прохождении наставничества?	
7.1	Помощь при вхождении в коллектив, знакомство с принятыми правилами поведения	3
7.2	Освоение практических навыков работы	7
7.3	Изучение теории, выявление пробелов в знаниях	5
8	Какой из используемых Вами методов обучения Вы считаете наиболее эффективным?	
8.1	Самостоятельное изучение обучаемым материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте	1
8.2	В основном самостоятельное изучение обучаемым материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по телефону	1
8.3	Личные консультации в заранее определенное время	10
8.4	Личные консультации по мере возникновения необходимости	10
8.5	Поэтапный совместный разбор практических заданий	10
9	Оцените, в какой мере лицо, в отношении которого осуществлялось наставничество, следует общепринятым правилам и нормам поведения и работы?	7

10. Какие наиболее важные для успешного и самостоятельного выполнения должностных обязанностей, на Ваш взгляд, знания и навыки Вам удалось передать лицу, в отношении которого осуществлялось наставничество?

1. Планирование работы учителя, организация рабочего времени;
2. Культура общения учителя с классом, учащимися, родителями;
3. Углубление психолого-педагогических знаний, методологии обучения;
4. Изучение нормативных, инструктивно-методических материалов;
5. Основные требования к календарно-тематическому планированию, к ведению школьной документации, журналов;
6. Современные подходы к воспитательному процессу, к формированию развитой личности на основе национального воспитания и особенностей, традиций школы.

11. Использовались ли Вами какие-либо дополнительные эффективные методы обучения помимо перечисленных (если да, то перечислите их)?

12. С учетом вышеизложенного оцените общий личностный потенциал лица, в отношении которого осуществлялось наставничество (напротив выбранной графы поставьте значок «+»):

Общий личностный потенциал							
очень высокий	высокий	высокий	средний	посредственный	низкий	низкий	близкий к нулевому
	+						

Кратко опишите Ваши предложения и общие впечатления от работы с лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество:

Основательная теоретическая

Екатерина Сергеевна ведёт тщательный отбор методов и приемов ведения каждого урока. Она старается преподнести материал доступно и эмоционально. На данном этапе ей сложно прогнозировать результаты успехов детей. Екатерина Сергеевна выбирает методы и приёмы обучения с учетом возрастных и психологических особенностей учащихся. У нее не возникает сложностей в общении с детьми и родителями.

Определенные затруднения у начинающего учителя вызвал процесс проектирования урока, соответствующего принципам ФГОС.

Учитель начальных классов
(наименование должности наставника)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

20.05.2023
(дата)